

СОГЛАСОВАНО
Советом гимназии
протокол № 2
от «27» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Гимназии № 1
им. Н.Т. Антошкина
_____/О.Ю. Музюкина/
от «30» декабря 2020 г.

РАССМОТРЕНО
родительским комитетом
гимназии
протокол № 2
от «27» декабря 2020 г.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
гимназии
протокол № 3
от «30» декабря 2020 г.

РАССМОТРЕНО
ученическим советом
гимназии
протокол № 2
от «23» декабря 2020 г.

**Положение
о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии № 1 имени Героя Советского Союза Н.Т. Антошкина городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее - Гимназия).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее – Положение) является локальным нормативным актом Гимназии, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.4.1. безотметочное обучение – обучение, в котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности. Безотметочная система контроля отражает качественный результат процесса обучения, который

включает не только уровень усвоения обучающимися содержания учебных предметов (предметные результаты), но и уровень формирования универсальных учебных действий (метапредметные результаты), духовно-нравственного развития и воспитания (личностные результаты).

1.4.2. отметка – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

1.4.3. оценка учебных достижений – процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующий учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

1.4.4. текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования (текущие оценки по предметам);

1.4.5. промежуточный контроль успеваемости обучающихся – представляет собой выставление отметки обучающемуся по учебному предмету, курсу, дисциплине и проводится по итогам учебного модуля (учебных модулей), полугодия (полугодий) (модульные или полугодовые оценки);

1.4.6. промежуточная аттестация обучающихся – это установление уровня достижения результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой, по итогам полугодия и учебного года. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом Гимназии (экзамены в декабре и мае).

1.4.7. итоговая аттестация – процедура оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по завершении основного общего и среднего общего образования и определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов. Под итоговым оцениванием понимается выставление отметок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы по окончании 9-х и 11-х классов.

1.5. Текущий контроль, результаты промежуточной и итоговой аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательных результатов» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.6. Система оценивания образовательных достижений обучающихся Гимназии реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке

образовательных достижений обучающихся.

1.6.1. Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

1.6.2. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путем:

- оценки трех групп результатов: предметных, личностных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);
- использования комплекса оценочных процедур (входной, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса) и для итоговой оценки;
- использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;

1.7. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует ее продолжение;
- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика;
- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;
- информационная – свидетельствует о степени успешности ученика в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей, личностных образовательных приращениях.

1.8. На персонифицированную итоговую оценку выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального общего, основного общего и среднего образования.

1.9. Личностные результаты, которые включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, в соответствии с требованиями ФГОС не выносятся на текущую и промежуточную аттестацию.

2. Содержание, формы и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- систематического контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- оценки работы обучающегося педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Гимназии, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в Гимназию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. В целях реализации комплексного подхода к оценке результатов образования текущая аттестация осуществляет контроль предметных и метапредметных результатов образования.

2.4.1. Предметные результаты включают освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

2.4.2. Метапредметные результаты включают освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь педагогическим работникам в его проведении.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе в электронном журнале. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг качества образовательных достижений обучающихся, выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его окончанию с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося.

2.8. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся учебного предмета, курсов, дисциплин (модулей), прописывается педагогическим работником в календарно-тематическом планировании и контролируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в течение учебного года.

2.9. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и других форм.

2.10. При изучении элективных/факультативных курсов применяется одна из следующих систем оценивания:

2.10.1. зачтено/ не зачтено;

2.10.2. в виде выставления отметок по пятибалльной системе.

Система оценивания элективного/факультативного курса выбирается учителем и отражается в рабочей программе данного курса.

Элективный курс «Индивидуальный проект» является обязательным в объеме 68 часов и оценивается в виде выставления отметок по пятибалльной системе.

2.11. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Гимназии подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная система фиксации результатов освоения образовательных программ. Для работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала пересчета полученного результата в отметку по пятибалльной системе.

2.12. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах и (или) в электронном журнале, иных установленных документах.

2.13. Устные ответы и письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся, оцениваются по пятибалльной системе.

2.13.1. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся педагогический работник руководствуется требованиями к устным и письменным работам, определяемыми содержанием и спецификой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

2.13.2. Оценка устного ответа обучающегося, при текущем контроле успеваемости фиксируется в классных журналах и (или) в электронном журнале, иных установленных документах в конце урока;

2.13.3. Оценки за письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся, фиксируются в классных журналах и (или) в электронном журнале, иных установленных документах к следующему уроку, за исключением:

- оценки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через 7 дней после их проведения;
- оценки за сочинение по русскому языку и литературе в 10-11 классах - не позже, чем через 10 дней после их проведения;
- оценки за контрольные работы по алгебре и геометрии в 8-9 классах, проводимые в любой из форм, - не позже, чем через 2 дня после их проведения;
- оценки за контрольные работы по алгебре и началам анализа, геометрии в 10-11 классах, проводимые в любой из форм, - не позже, чем через 3 дня после их проведения;
- оценка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классных журналах и (или) в электронном журнале, иных установленных документах две отметки через дробь.

2.14. Формы текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения: контрольные (зачетные) работы, устные (при помощи on-line связи или в форме аудио- и

(или) видеозаписи) и письменные (в т.ч., выполненные с использованием образовательных платформ) ответы, выполнение проектных или творческих заданий и др.

2.15. При проведении текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения обучающихся могут быть использованы информационно-коммуникационные технологии, предусмотренные отдельным локальным нормативным актом Гимназии.

2.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательных программ, предусмотренных индивидуальным учебным планом и проводится в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, оздоровлении и (или) отдыхе, для которых организовано освоение образовательных программ в организациях, предоставляющих такие услуги, осуществляется данными организациями. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в соответствующей организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Гимназии.

2.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники гимназии. Формы текущего контроля успеваемости устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому и (или) в электронном журнале, иных установленных документах. Не допускается завышения отметок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

2.19. Курс ОРКСЭ ведется в форме безотметочного обучения. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, которая рассматривается как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности духовного развития, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.20. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом Гимназии.

2.21. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе и в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающегося обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающегося в устной форме. Родители (законные представители) обучающегося, обратившись к классному руководителю, имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

2.22. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется только в ходе

внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации Гимназии). Правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.

2.23. Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Текущая оценка метапредметных результатов осуществляется учителем-предметником в ходе процедур входного, текущего контроля. Процедура оценки достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией школы в ходе внутришкольного мониторинга, а также в рамках внешнего мониторинга.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточного контроля успеваемости

3.1. Промежуточный контроль успеваемости проводится, начиная со второго класса.

3.2. Промежуточный контроль успеваемости проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, предусмотренных учебным планом, с целью определения качества освоения обучающимися содержания образовательных программ по завершении модуля во 2-9 классах, полугодия – в 10-11 классах.

3.3. Промежуточный контроль:

- во 2-х, 5-х классах по учебным предметам, курсам, дисциплинам, проводится со второго модуля;
- во 2-9 классах по учебным предметам, курсам, дисциплинам нагрузкой 2 и более часа в неделю - по модулям;
- по учебным предметам, курсам, дисциплинам нагрузкой менее 2 часов в неделю - по полугодиям;
- в 10-11 классах – по полугодиям.

3.4. Промежуточный контроль успеваемости обучающегося за модуль (модули), полугодие определяется как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости с учетом фактических знаний, умений и навыков обучающегося по учебному предмету, курсу, дисциплине в соответствии с правилами математического округления при наличии не менее 3-х оценок за соответствующий период и выставляются всем обучающимся Гимназии в классных журналах и (или) в электронном журнале, иных установленных документах.

3.5. Обучающийся, пропустивший по уважительной причине 50% и более учебного времени, не аттестуется по итогам учебного периода. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточного контроля успеваемости обучающихся путем заполнения предусмотренных документов, в том числе и в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник обучающегося). В случае неудовлетворительных результатов промежуточного контроля успеваемости обучающегося информация в письменной форме доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация является одним из структурных компонентов внутренней системы оценки качества образования Гимназии.

4.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы обучающимися;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений обучающегося, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы обучающимся.

4.3. Промежуточная аттестация в Гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация, их количество и форма проведения ежегодно рассматриваются методическим советом Гимназии и утверждаются приказом директора Гимназии. В условиях дистанционного обучения промежуточная аттестация проводится по русскому языку и математике.

4.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения (в том числе изложения с элементами сочинения), диктанты (в том числе диктанты с различного рода заданиями), письменные работы в формате ЕГЭ, ОГЭ и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на экзаменационные билеты, беседы, собеседования, защита реферата, исследовательской работы, проекта (на уровне ООО – группового или индивидуального, на уровне СОО – только индивидуального) и другое;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Образовательной программой по учебному предмету, курсу, дисциплине могут предусматриваться иные формы промежуточной аттестации.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации может быть зачтено выполнение тех иных заданий, в том числе - результаты участия в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

4.6. Формой промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения является письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов

(заданий). К письменным ответам относятся: контрольные работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения (в том числе изложения с элементами сочинения), диктанты (в том числе диктанты с различного рода заданиями), письменные работы в формате ЕГЭ, ОГЭ, письменные работы, выполненные с использованием электронных образовательных ресурсов и др.

4.7. Промежуточная аттестация в гимназии проводится:

- в декабре - во 2-11 классах;
- в мае - во 2-8, 10 классах (годовая).

4.8. Для организации, координации и проведения промежуточной аттестации приказом директора Гимназии создается аттестационная (экзаменационная) комиссия, в состав которой входят заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических циклов, педагогические работники, осуществляющие преподавание учебных предметов.

4.9. Председателем аттестационной комиссии при проведении промежуточной аттестации является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, осуществляющий контроль и руководство, оказывающий методическое сопровождение на соответствующем уровне НОО, ООО и СОО.

4.10. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками, осуществляющими преподавание данных учебных предметов, курсов, дисциплин, рассматриваются на заседании методического совета Гимназии и утверждаются директором Гимназии. Материалы для проведения промежуточной аттестации хранятся в Гимназии 1 год у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.11. График проведения промежуточной аттестации, утвержденный директором Гимназии, доводится до сведения педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.12. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, осуществляющим контроль и руководство, оказывающим методическое сопровождение на соответствующем уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Расписание промежуточной аттестации утверждается директором Гимназии.

4.13. Промежуточная аттестация в Гимназии проводится педагогическим работником, осуществляющим преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в присутствии ассистента - педагогического работника, осуществляющим преподавание учебного предмета, курса, дисциплины. Список ассистентов составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается приказом директора Гимназии.

4.14. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2-11 классов.

4.15. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная система фиксации результатов промежуточной аттестации. Для работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала пересчета полученного результата в отметку по пятибалльной системе, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни.

4.16. Педагогические работники оформляют результаты промежуточной аттестации обучающихся по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине протоколом, который хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.17. Педагогические работники фиксируют результаты промежуточной аттестации обучающихся в классных журналах и (или) в электронном журнале, иных установленных документах.

4.18. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в Гимназии 1 год у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.19. Оценки, полученные, как результат промежуточной аттестации в декабре, учитываются при текущем контроле успеваемости обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный период (модуль, полугодие).

4.20. Годовые отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам определяются, как среднее арифметическое оценок за модули (полугодия) и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. В случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, осваивался обучающимся в срок одного модуля, результат аттестации за модуль засчитывается как годовая отметка.

4.21. Итоговая отметка по учебным предметам, курсам, дисциплинам определяется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной на промежуточной аттестации (годовой), и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.22. Формой проведения промежуточной аттестации (годовой) обучающихся по всем предметам учебного плана 9 классов является выставление годовых отметок успеваемости на основе модульных отметок успеваемости, полученных обучающимися в течение соответствующего учебного года, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.23. Для обучающихся 9 классов проводится государственная итоговая аттестация в форме ГВЭ или ОГЭ в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

4.24. Формой проведения промежуточной аттестации (годовой) обучающихся 11 классов по всем предметам учебного плана является выставление годовых отметок успеваемости на основе полугодических отметок успеваемости, полученных обучающимися в течение соответствующего учебного года, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.25. Для обучающихся 11 классов проводится государственная итоговая аттестация в форме ГВЭ или ЕГЭ в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

4.26. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации (годовой) при любой форме обучения обучающиеся:

- имеющие оценку «отлично» по данному предмету за все модули (полугодия) и за год;
- являющиеся победителями и (или) призерами предметных олимпиад и конкурсов разного уровня в текущем году;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

- находящиеся в организациях, осуществляющих лечение, оздоровление, при наличии соответствующих подтверждающих документов;

- по состоянию здоровья;

- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

4.27. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут быть освобождены от промежуточной аттестации при условии успеваемости по всем предметам. Оценка результатов освоения обучающимся образовательных программ, в этом случае, осуществляется как среднее арифметическое оценок, полученных обучающимся по результатам текущего контроля и промежуточного контроля успеваемости обучающегося и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.28. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок и порядок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.29. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.30. В случаях, указанных в п.п. 4.23 - 4.28 настоящего Положения, издается приказ директора Гимназии.

4.31. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся путем заполнения предусмотренных документов, в том числе и в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник обучающегося). В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации обучающегося информация в письменной форме доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

4.32. Итоги промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях методических циклов и Педагогического совета Гимназии.

4.33. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования и семейного образования, проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

4.33.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме **самообразования, семейного образования** либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Гимназии.

4.33.2. Гимназия обеспечивает обучающихся получающих образование в форме семейного образования всеми необходимыми учебниками, учебными планами и программами, которые им предстоит освоить.

4.33.3. Гимназия разрабатывает график проведения промежуточной аттестации и обеспечивает обучающихся, получающих образование в форме семейного образования информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не

позднее 10 календарных дней до её начала.

4.33.4. Классные руководители тех классов, за которыми закреплены обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточного контроля, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов информация в письменной форме доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.33.5. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, имеет право сдать пропущенный промежуточный контроль, пройти повторно. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти промежуточный контроль (модуль, полугодие) не позднее, чем за неделю до желаемой даты. Заместитель директора составляет график промежуточного контроля. Результаты промежуточного контроля по предмету (предметам) выставляются в журнал.

4.33.6. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, распространяются все пункты настоящего Положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

4.33.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов проводится в течение одного учебного года (совпадать по срокам не должны). К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4.33.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.33.9. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов по каждому учебному предмету в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.33.10. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее двух месяцев до ее начала согласно ООП соответствующего уровня образования.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

5.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Гимназии.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы соответствующего уровня или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные Гимназией сроки.

5.5. Гимназия создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности обучающегося определяются сроки аттестации, создается комиссия. Сроки проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности обучающегося и состав комиссии утверждаются приказом директора Гимназии. Сроки проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности обучающегося согласовываются с совершеннолетним обучающимся или с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

5.8. Результаты ликвидации академической задолженности обучающимся по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10. Обучающиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Гимназия информирует в письменной форме родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.

5.11. Не допускается взимание платы с обучающихся, их родителей (законных представителей) за прохождение промежуточной аттестации.

5.12. При наступлении обстоятельств независящих от воли сторон (в условиях карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения и др.) решение о переносе или отмене промежуточной аттестации рассматриваются на заседании педагогического совета Гимназии и утверждаются директором Гимназии.

6. Права и обязанности участников процесса текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются: обучающийся, педагогический работник, преподающий предмет в классе, классный руководитель, администрация Гимназии. Права несовершеннолетнего обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, обязан:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- в случае дистанционного обучения - организовать работу обучающегося по освоению учебных тем в дистанционном режиме с использованием различных средств (учебников на печатной основе, электронных учебников, образовательных платформ, видео уроков и т.д.)
- проводить процедуру текущего контроля успеваемости и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Педагог в ходе текущего контроля успеваемости не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора Гимназии;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации обучающегося письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Гимназии, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору Гимназии и хранится в личном деле обучающегося.

6.5. Обучающийся имеет право проходить все формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Гимназией;

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Гимназией процедуры промежуточной аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в указанные Гимназией сроки в случае перевода ребенка в следующий класс условно;

- в случае не ликвидации академической задолженности обучающимся принять решение о его дальнейшем обучении: повторно, по адаптированной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК, по индивидуальному учебному плану.

6.9. Гимназия:

- определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы и методы в рамках своей компетенции;

- рассматривает в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Гимназии заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с модульными (полугодовыми), годовыми, итоговыми отметками по учебному предмету, курсу, дисциплине;

- в случае отказа родителей (законных представителей) от принятия решения об обучении условно переведенного и не ликвидировавшего академической задолженности обучающегося, формирует пакет документов для обращения в структуры, контролирующие исполнение родителями (законными представителями) обязанностей по обучению несовершеннолетнего.